

# **ПРАВИЛНИК**

## **ЗА РАБОТАТА НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА БЪЛГАРСКАТА ФЕДЕРАЦИЯ ПО ВЕТРОХОДСТВО**

### **1. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

1. С този правилник се определят правилата за работа на Управителния съвет на Българската федерация по ветроходство (БФВ).

### **2. ЗАСЕДАНИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ**

2.1. Управителният съвет се свиква на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца от Председателя или по искане на най-малко 1/3 от членовете на съвета.

2.2. Членовете на Управителния съвет се уведомяват за датата, мястото и дневния ред на заседанието от Председателя на Управителния Съвет или Изпълнителния Директор на БФВ, най-късно 3 дни преди заседанието.

2.3. Писмените материали по въпросите от дневния ред, които ще се обсъждат на присъствено заседание трябва да бъдат получени най-късно 2 дни преди заседанието.

2.4. По въпроси от дневния ред на присъствено заседание, материалите за които не са изпратени в сроковете по чл. 2.3. решение може да се взема само при положение, че на заседанието присъстват повече от половината от всички членовете на Управителния съвет и никой от тях не възразява въпросите да бъдат разгледани.

2.5 Заседанията на Управителния съвет се считат за законни, ако присъстват повече от половината членове.

2.6. Решенията се взимат с обикновено мнозинство на гласовете.

2.7. Всеки член на Управителния съвет има право на един глас.

2.8. Членовете на Контролния съвет, Почетният Президент на БФВ, щатните лица в БФВ, председателите на постоянните и временни комисии могат да участват в заседанията на Управителния съвет със съвещателен глас. В заседанията, като гости могат да участват и други лица, които могат да взимат думата и да се изказват, но нямат право на глас.

2.9. За заседанията на Управителния съвет се води протокол, в който се вписват, дата, броят на присъстващите членове, дневен ред, обсъжданите въпроси и взетите решения. Задължително се вписват отрицателните вотове и мотивите за тях.

2.10. Протоколът се подписва от председателстващия и протоколчика на заседанието на управителния съвет.

2.11. Протоколът трябва да бъде изпратен на членовете на Управителния съвет в срок до 3 дни от провеждане на заседанието.

2.12. Всеки член на Управителния Съвет може в 3-дневен срок от получаване на протокола да направи писмено възражение до председателя на Управителния Съвет, ако констатира, че протоколът не отразява правилно случилото се на проведения Управителен съвет или взетите решения не са протоколирани вярно. В този случай въпросът се разглежда на следващото заседание на Управителния съвет. В случай, че никой не направи възражение, се приема, че е налице мълчаливо съгласие.

2.13. Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано

заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

2.14. Управителният съвет може да вземе решение и по електронна поща при съгласуване в оперативен порядък, като в този случай взетото решение следва да се впише в протокола от следващото заседание, като бъде отбелязано, че е съгласвано по електронна поща.

2.15. В 3 дневен срок след изтичане сроковете по т.2.11 и т.2.12 или изпълнение на условията по т.2.13 протокола се прошнурова в протоколната книга в офиса на БФВ, обнародва се в сайта на Федерацията и се информират заинтересованите страни за взетите решения.

### 3. ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Съгл. Чл. 31 от Устава, Управителният съвет:

- управлява, организира, координира и ръководи цялостната дейност на БФВ между общите събрания и представлява сдружението
- осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание
- разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава и действащото законодателство
- подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет
- подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението
- определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това
- определя адреса на сдружението
- взема решения за всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган
- предоставя званието Почетен деятел на БФВ или Заслужил ветроходец на БФВ
- избира и освобождава председателите и членовете на постоянните комисии и временните комисии на БФВ и контролира дейността им
- утвърждава Председателя на Национална ветроходна съдийска комисия или председателя на ръководния орган представляващ официалните лица ангажирани с провеждането на регатите и съдействането им, както и утвърждава Председателя на Апелативната комисия
- приема и изключва членове
- разглежда нарушения направени от членовете на БФВ и за всяко от тях взима мотивирани решения
- утвърждава спортния календар на БФВ
- утвърждава националните и проекто-олимпийските отбори и планове за подготовката им
- назначава щатните и хонорувани служители и определя правата, задълженията и възнаграждението им
- образува целеви парични фондове
- набира и разходва средства за осъществяване на дейността на БФВ и за осигуряване на финансовата издръжка

- взема решения за членуване на БФВ в други юридически лица /участие в други организации/ и за учредяване на юридически лица
- взема решения относно придобиването и управлението на имуществото на БФВ при спазване на изискванията на настоящия Устав
- приема планове и програми за дейността на БФВ, определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това
- изготвя и приема вътрешните правила /вътрешните актове/ на БФВ
- учредява награди и символи на БФВ
- сключва договори и поема ангажименти за сметка на БФВ
- осъществява връзки с международни и местни органи, организации, дружества, юридически и физически лица
- създава постоянни комисии към Управителния съвет на БФВ. Съставът, редът и начинът на работа на постоянните комисии се уреждат за съответната група, който се приема от Управителния съвет на БФВ
- при необходимост създава временни работни групи. Съставът, редът и начинът на работа на тези групи се уреждат с правилник за съответната група, който се приема от Управителния съвет на БФВ
- пази и води регистрите и книгите на БФВ
- определя лице, което да представлява клон на БФВ и определя обема на неговата представителна власт
- извършва или определя лицето, което да извърши ликвидацията на сдружението
- взема решения за откриване и закриване на банкови сметки на БФВ
- утвърждава регионални помощници по предложение на членовете на БФВ от съответния регион
- определя подбора на лицата и начина на тяхното подпомагане при разходване на имуществото на БФВ

#### 4. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ФУНКЦИИТЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

4. 1. Функциите на членовете на Управителния съвет на БФВ се прекратяват в следните случаи:

- с подаване на оставка пред Общото събрание;
- при трайна фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си;
- по решение на Общото събрание.

4.2. За трайна фактическа невъзможност ще се счита отсъствие от три поредни присъствени заседания на Управителния съвет или отсъствието от повече от половината проведени присъствени заседания през текущата година. Упълномощаването на трето лице не освобождава член на Управителния съвет от задълженията му по това правило.

4.3. Отсъствие свързано с изпълнение на неотложни задачи, свързани с дейността на БФВ или възбуждени от Управителния съвет не поражда последици по т.4.2.

4.4. При невъзможност да присъства лично, всеки член на Управителния Съвет може да упълномощи друг член на Управителния съвет да го представлява на конкретно посочено заседание на Управителния съвет. Упълномощаване може да се

извършва не повече от два пъти през календарната година, като член на Управителния съвет не може да представлява повече от един член на Управителния съвет на БФВ, като пълномощното трябва да съдържа конкретни указания за всяка една точка.

4.5. При положение, че Председателя на БФВ или 50 % от членовете на Управителния съвет на БФВ прекратят функциите си по реда, предвиден в чл. 4.1. Управителният съвет е длъжен в 3-дневен срок да свика Общото събрание на БФВ, което следва да се насрочи най-рано след 45 дни, но не по-късно то 60 дни от вземането на решение за свикването му.

## 5. ПРЕДХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

5.1. Въпроси, неупоменати в този правилник, се решават от Управителния съвет на БФВ, освен ако не предвидени в Устава на БФВ или са от компетенцията на Общото събрание.

5.2. Този правилник е приет от Управителния съвет на БФВ на 21.05.2015 г. на основание чл. 31.22 от Устава на БФВ и отменя предходния Правилник за работата на Управителния съвет на БФВ.

Управителен Съвет на  
Българска Федерация по Ветроходство